

Na osnovu člana 3. i 14. Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl.glasnik RS" br. 101/2005), i člana 41., stav 1., tačka 20. Statuta Galerije naivne umetnosti u Kovačici („Službeni list opštine Kovačica“ broj 03/09) Upravni odbor Galerija naivne umetnosti – Kovačice donosi:

PRAVILNIK O BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJU NA RADU

I Osnovne odredbe

Član 1

Ovim pravilnikom, u skladu sa Zakonom, uređuje se sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu zaposlenih u Galeriji naivne umetnosti - kovačica (dalje: Poslodavac) u cilju stvaranja bezbednih uslova rada radi zaštite života i zdravlja i radne sposobnosti zaposlenih.

Pravo na bezbednost i zdravlje na radu imaju i druga lica koja učestvuju u radnom procesu, a nisu u radnom odnosu kod poslodavca kao i lica koja se zateknu u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, kod poslodavca, ako je poslodavac o njihovom prisustvu obavešten.

Član 2

Poslodavac je dužan da obezbedi uslove za organizovanje i sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu u skladu sa tehničko-tehnološkim potrebama.

II Obaveze i odgovornost Poslodavca

Član 4

Poslodavac je dužan da obezbedi zaposlenom rad na radnom mestu i u radnoj okolini u kojima su sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu.

Poslodavac je dužan da organizuje rad tako da obezbedi zaštitu života i zdravlja zaposlenih u cilju sprečavanja povreda na radu, profesionalnih oboljenja i oboljenja u vezi sa radom, imajući u vidu posebnu zaštitu omladine, invalida, zaštitu zaposlenih sa zdravstvenim smetnjama i zaštitu materinstva.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenom pruži obaveštenja o uslovima rada, o pravima i obavezama koje proizilaze iz propisa o bezbednosti i zdravlju na radu, da utvrdi program osposobljavanja zaposlenih i obezbedi osposobljavanje zaposlenih za bezbedan rad, kao i da obezbedi korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu.

Član 6

Poslodavac je dužan da prilikom organizovanja rada i radnog procesa obezbedi preventivne mere radi zaštite života i zdravlja zaposlenih i da zaustavi svaku vrstu rada koja predstavlja neposrednu opasnost za život i zdravlje zaposlenog, u skladu sa Zakonom.

U slučaju nastanka povrede na radu zbog neuobičajenih i nepredvidivih okolnosti koje su izvan kontrole Poslodavca ili zbog izuzetnih događaja čije se posledice nisu mogle izbeći, Poslodavac ne snosi odgovornost u smislu propisa o bezbednosti i zdravlju na radu.

Preventivni i periodični pregledi i ispitivanja opreme za rad

Član 7

Poslodavac je dužan da sredstva i opremu za rad, električne instalacije, grejanje kao i druge instalacije održava redovno i pravilno u ispravnom stanju, u skladu sa tehničkim propisima i određenim standardima, na način koji obezbeđuje odgovarajuću sigurnost zaposlenih, s tim da u toku korišćenja i eventualnog premeštanja na drugo mesto rada, iste pregleda i proverava njihovu ispravnost.

Periodične preglede i proveru ispravnosti u smislu stava 1. ovog člana, Poslodavac vrši preko ovlašćenog pravnog lica koje se bavi bezbednošću i zdravljem na radu kao svojom delatnošću i ima odgovarajuću licencu.

Član 8

Poslodavac je dužan da vrši preglede i ispitivanja u smislu člana 7. ovog pravilnika, u rokovima koji su utvrđeni uputstvom proizvođača i u skladu sa tehničkim normativima i određenim standardima, radi utvrđivanja da li dalje korišćenje propisanih sredstava i opreme za rad, električnih instalacija i drugih instalacija predstavlja rizik za sigurnost ili zdravlje zaposlenih i da li su primenjene propisane mere zaštite na radu.

U slučaju da rokovi iz stava 1. ovog člana nisu utvrđeni uputstvom proizvođača, tehničkim normativima i određenim standardima, Poslodavac je dužan da sredstva i opremu za rad, električne instalacije i druge instalacije pregleda i ispituje u rokovima utvrđenim propisima o bezbednosti i zdravlju na radu.

Ispitivanje uslova radne okoline

Član 9

Poslodavac je dužan da vrši ispitivanje u radnim i pomoćnim prostorijama u kojima se pri radu eventualno koriste štetne ili opasne materije, radi sprečavanja povređivanja zaposlenih, kao i utvrđivanja da li radna sredina odgovara uslovima za produktivan rad i zdravlje zaposlenih.

Ispitivanja u smislu stava 1. ovog člana, obuhvataju:

- mikroklimu (temperatura, brzina strujanja vazduha i relativna vlažnost vazduha);
- hemijske štetnosti (gasovi, pare, dim i prašina);
- fizičke štetnosti (buka, vibracija i štetna zračenja);
- osvetljenost.

Član 10

Ispitivanja iz člana 9. ovog pravilnika Poslodavac je dužan da vrši na način, po postupku i u rokovima utvrđenim propisima o bezbednosti i zdravlju na radu.

Akt o proceni rizika

Član 11

Poslodavac je dužan da donese akt o proceni rizika za svako radno mesto i da utvrdi način i mere za smanjenje i otklanjanje rizika u obliku kojim se sprečava povreda na radu, oštećenje zdravlja ili oboljenje zaposlenog.

Član 12

Procena rizika zasniva se na sistematskom evidentiranju i procenjivanju mogućih vrsta opasnosti i štetnosti na radnom mestu i u radnoj okolini, na analiziranju organizacije rada i radnog procesa, sredstava rada, sirovine i materijala u radnom procesu, sredstava i opreme za ličnu zaštitu i drugih elemenata koje mogu da izazovu rizik od povreda na radu, oštećenje zdravlja ili oboljenje zaposlenog.

Procena rizika, prema propisima o načinu i postupku procene rizika na radnom mestu i u radnoj okolini, između ostalog obuhvata:

- opis tehnološkog i radnog procesa;
- opis sredstava za rad;
- opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu;
- snimanje organizacije rada;
- prepoznavanje i utvrđivanje opasnosti i štetnosti na radnom mestu i u radnoj okolini;
- procenu rizika u odnosu na opasnosti i štetnosti;
- utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika.

Član 13

Odlukom o pokretanju postupka procene rizika, Poslodavac određuje stručno lice iz reda zaposlenih za sprovođenje postupka procene rizika.

Za vršenje procene rizika Poslodavac može da zaključi ugovor o angažovanju pravnog lica, odnosno preduzetnika sa licencom u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu.

Osposobljavanje zaposlenih

Član 14

Poslodavac je dužan da izvrši teorijsko i praktično osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad pri zasnivanju radnog odnosa, premeštaju na druge poslove, prilikom uvođenja nove tehnologije, odnosno novih sredstava za rad, kao i kod promene procesa rada.

Osposobljavanje zaposlenih vrši se za vreme radnog vremena.

Član 15

Provera teorijske i praktične osposobljenosti zaposlenog za bezbedan i zdrav rad obavlja se na radnom mestu.

Provera osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad zaposlenih koji rade na radnom mestu sa povećanim rizikom vrši se na način utvrđen aktom (pravilnikom) o proceni rizika.

Evidencije i osiguranje od povreda na radu

Član 16

Poslodavac je dužan da vodi i čuva evidenciju o:

- radnim mestima sa povećanim rizikom i zaposlenima raspoređenim na ta radna mesta;
- povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima u vezi sa radom;
- zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- izvršenim ispitivanjima radne okoline;
- izvršenim pregledima i ispitivanjima opreme za rad i sredstava i opreme lične zaštite;
- prijavama podnetim inspekciji rada o smrtnim, kolektivnim ili teškim povredama na radu i nastanku profesionalnih oboljenja, odnosno oboljenja u vezi sa radom zaposlenog.

Član 17

Poslodavac je dužan da zaposlene osigura od povreda na radu, profesionalnih oboljenja ili oboljenja u vezi sa radom radi obezbeđivanja naknade štete.

Način i vrstu osiguranja određuje načelnik Opštinske uprave u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama a plaćanje premija osiguranja vrši se iz sredstava poslodavca.

III Prava i obaveze zaposlenih

Član 18

Zaposleni ima pravo i obavezu da se pre početka rada upozna sa merama bezbednosti i zdravlja na radu na poslovima na kojima radi, kao i da se osposobljava za njihovo sprovođenje.

Član 19

Zaposleni ima pravo da odbije da radi ako mu prethodi neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radnom mestu na kome radi, kao i u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Član 20

Zaposleni je dužan da poštuje propise o bezbednosti i zdravlju na radu kako ne bi ugrozio svoju bezbednost i zdravlje, bezbednost i zdravlje zaposlenih i drugih lica, kao i da obavesti Poslodavca o svakoj vrsti potencijalne opasnosti koja bi mogla da utiče na bezbednost i zdravlje na radu.

Zaposleni je dužan da:

- namenski koristi sredstva i opremu lične zaštite,
- da prilikom stupanja na rad istakne svoje zdravstvene nedostatke,
- da prilikom povrede na radu učestvuje u pružanju prve pomoći i
- da ne puši u zatvorenoj prostoriji gde je to zabranjeno.

Član 21

Obaveze Poslodavca utvrđene ovim pravilnikom u skladu sa Zakonom, istovremeno predstavljaju prava zaposlenih u vezi sa sprovođenjem mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 22

Zaposleni koji se ne pridržava utvrđenih mera bezbednosti i zdravlja na radu čini povredu radne obaveze i podleže odgovornosti saglasno odredbama Zakona o radu.

IV Organizovanje poslova bezbednosti i zdravlja na radu

Član 23

Poslove bezbednosti i zdravlja na radu obavlja Direktor – Marija Raspir.

Član 24

Direktor učestvuje u pripremi akta o proceni rizika, u opremanju i uređivanju radnog mesta u cilju obezbeđivanja bezbednih uslova rada; vrši kontrolu sredstava za rad i sredstava i opreme lične zaštite; priprema i sprovodi osposobljavanje zaposlenih za bezbedan rad; organizuje preglede i ispitivanja opreme za rad; predlaže mere za poboljšanje uslova rada; priprema uputstva za bezbedan rad; prati stanje u vezi sa povredama na radu i profesionalnim oboljenjima; zabranjuje rad kada utvrdi neposrednu opasnost po život i zdravlje zaposlenog; vodi propisane evidencije u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu.

V Nadzor

Član 25

Nadzor nad primenom ovog pravilnika, preduzetih mera koje se odnose na bezbednost i zdravlje na radu, vrši ministarstvo nadležno za rad preko inspektora rada.

Član 26

Poslodavac je dužan da u roku koji odredi inspektor rada, preuzme naložene mere i otkloni utvrđene nedostatke u pogledu bezbednosti i zdravlja na radu zaposlenih.

VI Prva pomoć

Član 27

Prva pomoć zaposlenima u slučaju povrede ili iznenadne bolesti na radu pružaju:

- Zaposleni osposobljeni za pružanje prve pomoći
- Najbliža zdravstvena ustanova

Član 28

U zgradi opštinske uprave mora biti na vidnom mestu postavljen ormarić sa neophodnom opremom i sredstvima za pružanje prve pomoći.

Na ormariću moraju biti ispisani brojevi telefona hitne službe doma zdravlja, OUP-a, kao i imena lica osposobljenih za pružanje prve pomoći.

Sredstva za pružanje prve pomoći moraju se redovno dopunjavati.

VII Prelazne i završne odredbe

Član 29

Za sve poslove u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu koji nisu regulisani ovim pravilnikom, neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu.

Član 30

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja od strane Upravnog odbora.